

GUJARAT TECHNOLOGICAL UNIVERSITY
DIPLOMA IN ENGINEERING – SEMESTER 5 – EXAMINATION – SUMMER 2026

Subject Code: 4355504

Date: 21/05/2026

Subject Name: Industrial Management & Organizational Behavior

Time: 02:30 PM TO 05:00 PM

Total Marks: 70

Instructions :

1. Attempt all questions.
2. Make Suitable assumptions wherever necessary
3. Figures to the right indicate full marks.
4. Use of simple calculators and non-programmable scientific calculators are permitted.
5. English version is authentic.

- Q.1** (a) Describe difference between CPM/PERT. 03
પ્રશ્ન ૧ (અ) CPM/PERT વચ્ચેના તફાવતનું વર્ણન કરો. 03
- (b) Describe advantages of good organisation. 04
 (બ) સારા ઓર્ગેનાઈઝેશનના ફાયદાઓનું વર્ણન કરો. 04
- (c) Describe principles of organisation. 07
 (ક) ઓર્ગેનાઈઝેશનના સિદ્ધાંતોનું વર્ણન કરો. 07

અથવા
OR

- (c) Explain levels of management. 07
 (ક) મેનેજમેન્ટના લેવલ સમજાવો. 07

- Q.2** (a) Describe system approach to organisation. 03
પ્રશ્ન ૨ (અ) ઓર્ગેનાઈઝેશન માટે સિસ્ટમ અભિગમનું વર્ણન કરો. 03
- (b) Explain process of management. 04
 (બ) મેનેજમેન્ટની પ્રક્રિયા સમજાવો. 04
- (c) The following table give the duration in days and the predecessor for the various tasks. 07

Activity	A	B	C	D	E	F	G	H
Predecessor	-	-	A	B	B	C	D	E,F,G
Time	6	4	3	4	2	1	2	5

Draw the network diagram, show critical path and calculate project duration.

- (ક) દર્શાવેલ ટેબલ માં વિવિધ ટાસ્કનો સમયગાળો દિવસમાં અને પુરોગામી એક્ટીવીટી આપેલ છે. 09

નેટવર્ક ડાયાગ્રામ દોરો, ક્રીટીકલ પાથ દર્શાવો અને પ્રોજેક્ટના સમય ની ગણતરી કરો.

અથવા
OR

Q.2 પ્રશ્ન ૨	(a) Describe characteristic of management.	03
	(અ) મેનેજમેન્ટની લાક્ષણિકતા વર્ણવો.	03
	(b) Describe organisation.	04
	(બ) ઓર્ગેનાઈઝેશન નું વર્ણન કરો.	0૪
	(c) Describe aims or objectives of departmentation.	07
	(ક) વિભાગીકરણના હેતુઓ અથવા ઉદ્દેશોનું વર્ણન કરો.	0૭
Q.3 પ્રશ્ન ૩	(a) Write brief note on Self-esteem and assertiveness.	03
	(અ) આત્મસન્માન અને અડગતા પર ટૂંકી નોંધ લખો.	03
	(b) Describe workers' participation in management.	04
	(બ) સંચાલનમાં કામદારોની ભાગીદારીનું વર્ણન કરો.	0૪
	(c) Compare the stress measuring techniques for Type A and Type B persons.	07
	(ક) પ્રકાર A અને પ્રકાર B વ્યક્તિઓ માટે તણાવ માપવાની તકનીકોની તુલના કરો.	0૭
	અથવા OR	
Q.3 પ્રશ્ન ૩	(a) Explain about the scope of HRM.	03
	(અ) HRM ના કાર્યક્ષેત્ર વિશે સમજાવો.	03
	(b) Explain the process of communication.	04
	(બ) વાતચીતની પ્રક્રિયા સમજાવો.	0૪
	(c) Write short note on negative discipline and positive discipline.	07
	(ક) નકારાત્મક શિસ્ત અને હકારાત્મક શિસ્ત પર ટૂંકી નોંધ લખો.	0૭
Q.4 પ્રશ્ન ૪	(a) Explain about functions of HR manager.	03
	(અ) HR મેનેજરના કાર્યો વિશે સમજાવો.	03
	(b) Describe the effect of indiscipline and disciplinary action.	04
	(બ) અનુશાસનહીન અને શિસ્તભંગના પગલાંની અસરનું વર્ણન કરો.	0૪
	(c) List out various styles of leadership and explain any one with suitable example.	07
	(ક) લીડરશીપની વિવિધ શૈલીઓની યાદી બનાવો અને યોગ્ય ઉદાહરણ સાથે કોઈપણ એકને સમજાવો.	0૭
	અથવા OR	
Q.4 પ્રશ્ન ૪	(a) Explain the barriers to effective communication.	03
	(અ) અસરકારક સંચાર (કોમ્યુનિકેશન) માટેના અવરોધો સમજાવો.	03
	(b) Define the meaning of strike. List out various effect of strike.	04
	(બ) હડતાલનો અર્થ વ્યાખ્યાયિત કરો. હડતાલની વિવિધ અસરોની યાદી બનાવો.	0૪

- (c) Describe various duties of Forman. 07
- (ક) ફોર્મેનની વિવિધ ફરજોનું વર્ણન કરો. 09

Q.5
પ્રશ્ન ૫

- (a) Define the term supervisor and supervision. 03
- (અ) સુપરવાઈઝર અને સુપરવિઝન શબ્દને વ્યાખ્યાયિત કરો. 03
- (b) Describe the vestibule school training with its advantages and limitation. 04
- (બ) વેસ્ટિબ્યુલ સ્કૂલ ટ્રેનીંગનું તેના ફાયદા અને મર્યાદાઓ સાથે વર્ણન કરો. 04
- (c) Describe various methods of training executive. 07
- (ક) એક્ઝિક્યુટિવ ટ્રેનીંગની વિવિધ પદ્ધતિઓનું વર્ણન કરો. 09

અથવા
OR

Q.5
પ્રશ્ન ૫

- (a) List out the various Qualities/Traits of Leadership: Describe them in brief. 03
- (અ) લીડરશીપના વિવિધ ગુણો/લક્ષણોની યાદી બનાવો: તેનું ટૂંકમાં વર્ણન કરો. 03
- (b) Describe the Apprenticeship method of training workers. 04
- (બ) કામદારોને ટ્રેનીંગ આપવાની એપ્રેન્ટિસશીપ પદ્ધતિનું વર્ણન કરો. 04
- (c) List out the various methods of training of supervisors/ foreman/ lower level management. Describe any two in brief. 07
- (ક) સુપરવાઈઝર/ફોર્મેન/નીચલા સ્તરના મેનેજમેન્ટની ટ્રેનીંગની વિવિધ પદ્ધતિઓની યાદી બનાવો. કોઈપણ બેનું ટૂંકમાં વર્ણન કરો. 09
